

CHUẨN ĐẦU RA NGÀNH QUẢN TRỊ KINH DOANH

(Ban hành theo Quyết định số 230/2013/QĐ-TBD ngày 25 tháng 06 năm 2013
của Hiệu trưởng Trường Đại học Thái Bình Dương)

1. Giới thiệu

- Tên ngành đào tạo:

- + Tiếng Việt: QUẢN TRỊ KINH DOANH
+ Tiếng Anh: BUSINESS ADMINISTRATION

- Trình độ đào tạo: CAO ĐẲNG

- **Mục tiêu:** Đào tạo cử nhân Quản trị kinh doanh có đủ phẩm chất đạo đức, kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp và sức khỏe để có thể làm việc và nghiên cứu trong lĩnh vực quản trị hoạt động kinh doanh, hoạt động hành chính văn phòng, tổ chức nhân sự của doanh nghiệp, đáp ứng yêu cầu của phát triển kinh tế, xã hội và hội nhập.

2. Nội dung chuẩn đầu ra

2.1. Phẩm chất đạo đức và sức khỏe

2.1.1. Hiểu biết và tôn trọng pháp luật, có ý thức tổ chức kỷ luật trong công sở, sống có văn hóa, thực hiện đầy đủ trách nhiệm công dân đối với xã hội và gia đình;

2.1.2. Có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu trong lĩnh vực kinh doanh của các doanh nghiệp;

2.1.3. Có ý thức học tập suốt đời để nâng cao năng lực và trình độ chuyên môn;

2.1.4. Có đủ sức khỏe để làm việc.

2.2. Kiến thức

2.2.1. Hiểu biết và vận dụng được các kiến thức chính trị, pháp luật, văn hóa - xã hội, đạo đức, khoa học tự nhiên, công nghệ thông tin và các vấn đề đương đại vào công việc và cuộc sống;

2.2.2. Trình độ tiếng Anh đạt tối thiểu mức **B₁** của khung trình độ chung Châu Âu (CEFR) hoặc tương đương;

2.2.3. Hiểu và Đánh giá được các biến động của nền kinh tế nói chung và thị trường cụ thể của doanh nghiệp nói riêng tác động đến kết quả hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp;

2.2.4. Am hiểu về pháp luật trong các lĩnh vực hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp;



2.2.5. Có kiến thức chuyên môn đáp ứng yêu cầu công việc trong lĩnh vực quản trị hoạt động kinh doanh, hoạt động hành chính văn phòng, tổ chức nhân sự của doanh nghiệp.

2.3. Kỹ năng

2.3.1. Kỹ năng nghề nghiệp

2.3.1.1. Lập kế hoạch, triển khai và quản lý hoạt động sản xuất kinh doanh;

2.3.1.2. Phân tích hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp, lựa chọn chiến lược và chính sách kinh doanh;

2.3.1.3. Khảo sát, nghiên cứu thị trường, phân tích môi trường kinh doanh.

2.3.2. Kỹ năng mềm

2.3.2.1. Làm việc độc lập, theo nhóm, khả năng lãnh đạo;

2.3.2.2. Khả năng thích nghi với môi trường làm việc năng động;

2.3.2.3 Chịu được áp lực cao về thời gian và công việc;

2.3.2.4. Kỹ năng giao tiếp, thuyết trình, truyền đạt và đàm phán;

2.3.2.5. Thu thập, xử lý thông tin để giải quyết những vấn đề trong lĩnh vực tài chính-ngân hàng;

2.3.2.6. Có khả năng chuẩn bị các báo cáo, soạn thảo văn bản theo yêu cầu;

2.3.2.7 Ứng dụng thành thạo các phần mềm tin học, đặc biệt là phần mềm Exel để lập kế hoạch tài chính, thẩm định dự án đầu tư, phân tích tài chính, dự báo...

3. Nơi làm việc

- Các doanh nghiệp, tổ chức kinh doanh trong và ngoài nước;
- Các cơ quan quản lý nhà nước về tài chính;
- Các cơ sở đào tạo.

4. Các chức danh có thể đảm nhận

- Quản trị nhân sự;
- Chuyên viên quan hệ khách hàng;
- Chuyên viên tư vấn và phát triển kinh doanh;
- Chuyên viên phát triển sản phẩm;
- Nhân viên bán hàng;
- Quản trị bán hàng;
- Chuyên viên tài chính doanh nghiệp;

- Chuyên viên trong các đơn vị hành chính sự nghiệp;
- Giám đốc kinh doanh;
- Trưởng phòng kinh doanh của doanh nghiệp.

5. **Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi ra trường**

Có thể học tập tiếp lên trình độ đại học trong lĩnh vực kinh tế, quản trị kinh doanh và các lĩnh vực liên quan.

6. Các chuẩn và chương trình tham khảo

- Chương trình ngành: Quản trị kinh doanh
 - + Tên tổ chức xây dựng: Trường Đại học kinh tế - Đại học quốc gia Hà Nội
 - + Địa chỉ/tài liệu tham khảo: <http://fba.ueb.edu.vn/?q=en/node/29>
- Chương trình ngành: Quản trị kinh doanh tổng hợp
 - + Tên tổ chức xây dựng: Trường Đại học kinh tế - Đại học Đà Nẵng
 - + Địa chỉ/tài liệu tham khảo: <http://daotao.due.edu.vn/>

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Quách Đình Liên

TRƯỞNG KHOA

ThS. Mai Văn Tới

