

KẾ HOẠCH XÉT TỐT NGHIỆP NĂM 2025

Triển khai kế hoạch năm học 2024-2025, Nhà trường thông báo đến các đơn vị liên quan và sinh viên về kế hoạch xét tốt nghiệp năm 2025, cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Đơn vị thực hiện
1	Kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2025	Tháng 6/2025	
1.1	Gửi đến các đơn vị liên quan kế hoạch xét tốt nghiệp năm 2025. Thông báo đến sinh viên về kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2025.	Trước ngày 20/01/2025	Phòng Quản lý đào tạo
1.2	Quyết định điều chỉnh danh sách Hội đồng tốt nghiệp <i>(nếu có thành viên thay đổi)</i> .	Trước ngày 20/02/2025	Phòng Quản lý đào tạo
1.3	Chuẩn bị tài liệu, hồ sơ liên quan đến công tác xét tốt nghiệp đối với SV đủ điều kiện tốt nghiệp đợt 1 năm 2025. * Sinh viên các lớp đại học chính quy khóa 2021. * Sinh viên các khóa cũ đủ điều kiện tốt nghiệp.	Trước ngày 15/3/2025	Phòng Quản lý đào tạo Phòng Công tác sinh viên
1.4	Phòng Quản lý đào tạo lập danh sách SV đủ điều kiện tốt nghiệp tốt nghiệp đợt 1 năm 2025 <i>(theo quy định)</i> . Phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra các điều kiện tốt nghiệp <i>(theo quy định xét tốt nghiệp SV)</i> .	Trước ngày 15/4/2025	Phòng Quản lý đào tạo Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí Các Khoa/Bộ môn
1.5	Họp Hội đồng họp xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2025.	Trước ngày 30/4/2025	Hội đồng xét tốt nghiệp
1.6	Khảo sát việc làm sinh viên tốt nghiệp.	Trước ngày 30/4/2025	Phòng Công tác sinh viên
1.7	Chuẩn bị phôi bằng tốt nghiệp. In bằng tốt nghiệp.	Trước ngày 10/5/2025	Phòng Quản lý đào tạo Phòng Hành chính Tổng hợp
1.8	Xây dựng kế hoạch chi tiết và kịch bản về việc tổ chức lễ tốt nghiệp trình BGH thông qua <i>(dự kiến tháng 6/2025)</i> .	Tháng 5/2025	Phòng Quản lý đào tạo

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Đơn vị thực hiện
2	Kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 2 năm 2025	Tháng 9/2025	Phòng Quản lý đào tạo <i>Phối hợp các đơn vị liên quan</i>
2.1	Phòng Quản lý đào tạo lập danh sách SV đủ điều kiện tốt nghiệp tốt nghiệp đợt 2 năm 2025 <i>(theo quy định)</i> . Phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra các điều kiện tốt nghiệp <i>(theo quy định xét tốt nghiệp SV)</i> .	Tháng 8/2025	Phòng Quản lý đào tạo <i>Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí</i> <i>Các Khoa/Bộ môn</i>
2.2	Họp Hội đồng xét tốt nghiệp đợt 2 năm 2025.	Tháng 9/2025	Hội đồng xét tốt nghiệp Phòng Quản lý đào tạo
2.3	In bằng tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp.	Tháng 10/2025	Phòng Quản lý đào tạo <i>Phòng Hành chính Tổng hợp</i>
3	Kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2025	Tháng 12/2025	Phòng Quản lý đào tạo <i>Phối hợp các đơn vị liên quan</i>
3.1	Phòng Quản lý đào tạo lập danh sách SV đủ điều kiện tốt nghiệp tốt nghiệp đợt 3 năm 2025 <i>(theo quy định)</i> . Phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra các điều kiện tốt nghiệp <i>(theo quy định xét tốt nghiệp SV)</i> .	Tháng 12/2025	Phòng Quản lý đào tạo <i>Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí</i> <i>Các Khoa/Bộ môn</i>
3.2	Họp Hội đồng xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2025.	Tháng 12/2025	Hội đồng xét tốt nghiệp Phòng Quản lý đào tạo
3.3	In bằng tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp.	Tháng 01/2026	Phòng Quản lý đào tạo <i>Phòng Hành chính Tổng hợp</i>

Trên đây là dự kiến kế hoạch xét tốt nghiệp trong năm 2025, Trường các đơn vị được phân công phối hợp thực hiện. Giao Phòng Quản lý đào tạo là đầu mối để theo dõi công việc, tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng về tiến độ thực hiện.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, PQLĐT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

GS.TS. Đào Văn Đông